

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №48»
(«МБДОУ «Детский сад №48»)

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ
«Детский сад №48»
протокол № 1
от «26» 03 2020г.

СОГЛАСОВАНО
на Общем родительском
собрании МБДОУ
«Детский сад №48»
протокол № 2
от «20» 03 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
заведующего МБДОУ
«Детский сад №48»
приказ № 56
от «29» 05 2020г.
Пант. А.Ю. Пантюшина



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управляющий Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №48» (далее – Совет) является коллегиальным органом, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №48» (далее – МБДОУ) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБДОУ и реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления дошкольным образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления, Уставом МБДОУ, иными локальными нормативными актами МБДОУ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

2.1. Совет:

- принимает Положения МБДОУ о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам МБДОУ;
- согласовывает программы (перспективные планы) развития МБДОУ;
- согласовывает участие МБДОУ в конкурсах образовательных организаций;
- [рассматривает отчет о расходовании внебюджетных средств.](#)

2.2. Совет участвует в оценке качества и результативности работников МБДОУ.

2.3. Совет вносит заведующему МБДОУ предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МБДОУ (в пределах выделяемых средств);
- создания в МБДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников.

2.4. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед заведующим МБДОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Совет, создается на 2 года в количестве 9 человек.

3.2. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников (3 человека), работников МБДОУ (3 человека). Представитель учредителя (1 человек) в Совет назначается Учредителем МБДОУ. Допускается

кооптирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 2 человека, в том числе заведующего МБДОУ.

3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем родительском собрании МБДОУ.

3.4. Члены Совета из числа работников МБДОУ избираются на общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

3.5. Работники МБДОУ, дети которых посещают МБДОУ, не могут быть избраны в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) воспитанников.

3.6. Избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, чья деятельность прямо или косвенно связана с МБДОУ или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, представителей органов местного самоуправления МБДОУ.

3.7. Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно.

3.8. После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

3.9. На первом заседании сформированный в полном составе Совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Совета председателя, заместителя (заместителей), секретаря Совета.

3.10. Представитель Учредителя, заведующий МБДОУ не могут быть избраны председателем Совета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами МБДОУ.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию заведующего МБДОУ;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/4 4 или более частями членов от списочного состава Совета.

4.3. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у заведующего МБДОУ необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом Совет вправе назначить из числа членов Совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.4. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета.

4.5. В случае, когда количество членов Совета меньше половины количества, предусмотренного Уставом или иным локальным актом МБДОУ, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из Совета предыдущих членов (не включая время каникул). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.6. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины. В случае если воспитанник выбывает из МБДОУ, полномочия члена Совета – его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из состава в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении заведующего МБДОУ или работника МБДОУ, избранного членом Совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанника;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.8. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, заведующий МБДОУ вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом Учредителя в письменной форме.

4.9. Члены Совета несут ответственность за принятые решения в пределах определенной Уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

5.1. Избранный член Совета должен добросовестно и разумно исполнять возложенное на него общественное поручение.

5.2. Член Совета вправе посещать МБДОУ в любое время, согласовав время и цель своего посещения с заведующим.

5.3. Члены Совета работают на общественных началах.

5.4. Член Совета имеет право:

5.4.1. участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений;

5.4.2. член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

5.4.3. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

5.4.4. требовать от администрации предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.4.5. присутствовать на заседании Педагогического совета, Родительского комитета с правом совещательного голоса;

5.4.6. присутствовать при проведении аттестации работников МБДОУ;

5.5. Решения Совета, противоречащие положениям Устава МБДОУ, положениям договора МБДОУ и Учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим, работниками и иными участниками образовательных отношений.

5.6. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.7. Заведующий вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседания Совета оформляется протоколом.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Учредитель Учреждения вправе распустить Совет, если:

7.1.1. Совет не проводит своих заседаний в течение более полугода;

7.1.2. систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.2. Решения Учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде. Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске Совета в суде.

6.3. Срок действия настоящего Положения - до внесения изменений в нормативные документы.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 48»
Пантюшина А.Ю.Пантюшина

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 48»
Пант. А.Ю.Пантюшина

«29» 05
документов