

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №48»
(МБДОУ «Детский сад №48»)

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудоового коллектива
МБДОУ «Детский сад №48»
протокол № 4
от «19» 12 20 19 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №48»

приказ № 28
от «20» 02 20 20 г.

Исполнитель: А.Ю. Пантюшина



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №48» (далее – МБДОУ), в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления МБДОУ, объединяющих всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

1.5. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

2.1. обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;

2.2. заключение Коллективного договора между администрацией МБДОУ и работниками МБДОУ; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;

2.3. утверждение Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ по представлению заведующего;

2.4. рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета МБДОУ;

2.5. рассмотрение отчета о самообследовании;

2.6. выборы представителей в Управляющий совет, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ принятые по договору.

3.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание трудового коллектива, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для работы Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на

один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год.

3.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников образовательной организации.

3.7. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием, простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.8. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ имеет следующие права:

4.1.1. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ;

4.1.2. предлагать руководителю МБДОУ план мероприятий по совершенствованию работы МБДОУ;

4.1.3. участвовать в организации и проведении общих мероприятий для воспитанников МБДОУ;

4.1.4. совместно с руководителем МБДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБДОУ для опубликования на сайте МБДОУ и в средствах массовой информации.

4.2. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, компетентность принимаемых решений, развитие принципов самоуправления МБДОУ.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов Общего собрания трудового коллектива МБДОУ несет секретарь Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

5.2. Решения Общего собрания трудового коллектива МБДОУ оформляются протоколом. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. В протоколе фиксируется дата проведения, количественное присутствие работников МБДОУ, приглашенные (Ф.И.О., должность), повестка дня, ход

обсуждения вопросов, предложения и рекомендации работников МБДОУ и приглашенных лиц. Протоколы подписывается председателем и секретарем.

5.3. Документация Общего собрания трудового коллектива МБДОУ передается по акту при смене руководителя МБДОУ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива МБДОУ простым большинством голосов членов, присутствующих.